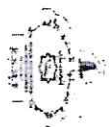


الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE

MINISTRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR
ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE
ECOLE SUPERIEURE DE MANAGEMENT
T L E M C E N



الفرع الولائي للتوظيف بتمسان
Antenne Wilaya de l'Emploi de Tlemcen

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
المدرسة العليا لإدارة الأعمال
تمسان

إعلان عن التوظيف للسنة المالية 2025

مكان التعيين	شروط التوظيف	نمط التوظيف	عدد المناصب	الرتبة
المدرسة العليا لإدارة الأعمال بتمسان	شهادة التحكيم المهني في الكتابة. شهادة السنة الثانية ثانوي كاملة بالإضافة إلى تكوين في المكتبية مدته ستة أشهر على الأقل لدى مؤسسة خاصة للتكوين المهني معتمدة.	على أساس الشهادة	01	كاتب

* معايير انتقاء المرشحين :

➤ تودع الملفات كاملة في أجل أقصاه خمسة عشر (15) يوم عمل ابتداء من تاريخ الظهور الأول للإعلان للإشهادي في الجديدة الوطنية، بالعنوان التالي: المدرسة العليا لإدارة الأعمال 01 شارع باركة أحمد منصور- إمامة - تمسان. * هام: كل ملف ناقص أو لم يودع في الأجل المحددة أعلاه يؤخذ بعين الاعتبار.	1- ملائمة مؤهلات تكوين الترشح مع متطلبات السلك أو الرتبة المطلوبين للمشاركة في المسابقة: - تطابق تخصص الشهادة مع متطلبات الرتبة- مسار الدراسة أو التكوين- التكوين المكمل للشهادة أو المؤهل المطلوبين للمشاركة في المسابقة في نفس التخصص، عند الاقتضاء. 2- الأشغال أو الدراسات المنجزة من طرف المترشح في نفس التخصص، عند الاقتضاء بالنسبة لمسابقات الالتحاق بالترتيب المصنفة في المصنف 11 فما فوق. 4- الخبرة المهنية المكتسبة من قبل المترشح، يتم تنقيط الخبرة المهنية المكتسبة من قبل المترشح، لاسيما في إطار: * عقود ما قبل التشغيل، * الإدماج الاجتماعي للشباب حاملي الشهادات، * الإدماج المهني، * صفة متعاقد، 5- تاريخ الحصول على الشهادة 6- المقابلة مع لجنة الانتقاء * طرق الطعن: يمكن للمتدرب غير المقبول للمشاركة في المسابقة المذكورة سالفاً أن يقدم طعناً إلى السيد مدير المدرسة، خمسة (05) أيام قبل إجراء المسابقة.	يجب أن يحتوي ملف المترشح لكلا الرتبتين على الوثائق التالية : - طلب خطي موجه لمدير المدرسة العليا لإدارة الأعمال، عليه رقم الهاتف والبريد الإلكتروني. - نسخة من بطاقة التعريف الوطنية. - نسخة من الشهادة في التخصص المطلوب أو ما يعادلها. - نسخة لكشوف النقاط للمساوئ الدراسي للشهادة المطلوبة. - نسخة من شهادات العمل إن وجدت تثبت الخبرة المهنية المكتسبة من طرف المترشح بالنسبة للقطاع الخاص تكون مؤشراً على طرف الضمان الاجتماعي. - شهادات تثبت مدة العمل المؤداة من طرف المترشح في إطار جهاز الإدماج المهني أو الاجتماعي للشباب حاملي الشهادات + عقد الإدماج. - وثيقة تثبت الأعمال أو الدراسات المنجزة من طرف المترشح في التخصص عند الاقتضاء. 02- طرقتان بريتان مع طابع بريدي والعنوان. - ترخيص بالمشاركة في المسابقة بالنسبة للموظفين مع تعهد بالاستقالة في حالة الانحاج النهائي مصادق عليها. - استمارة معلومات للمشاركة في المسابقة على أساس الشهادات تملأ من طرف المترشح مصادق عليها، تستخرج من الموقع الإلكتروني للتوظيف العمومية: - http://www.concours-fonction-publique.gov.dz - http://www.dgfp.gov.dz أو - * يجب على المترشحين القبولين غنائياً في المسابقة وقبل تعيينهم في ردهم إتمام ملضم بالوثائق التالية : - نسخة من الوثيقة التي تثبت وضعية المترشح إزاء الخدمة الوطنية. - شهادة الميلاد. - شهادتان طبيتان (الطب العام وطب الأمراض الصدرية) تثبت قدرة المترشح على شغل الرتب المعلن عنها. - صورتان (02) شمسياتان. - شهادتان عائليتان بالنسبة للمتزوجين.
---	--	---

تمسان
28 MAI 2025
البريد الإلكتروني رقم 28 MAI 2025