

REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR
ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

ÉCOLE SUPERIEURE DE MANAGEMENT
T L E M C E N

المدرسة العليا لإدارة الأعمال
تلمسان



Le Mode Opérateur – الخطة العملية
لتسيير اختتام السنة الجامعية 2019-2020
بالمدرسة العليا لإدارة الأعمال-تلمسان

تلمسان في 04 أوت 2020

أعضاء اللجنة المحلية

بناء على القرار الداخلي، رقم 085/م.ع.إ.أ.ن.م.م/2020 و المتضمن تشكيل و مهام الخلية المحلية لمتابعة اختتام السنة الجامعية 2019-2020، خاصة في مواد 01، و 02، و 03، تتشكل اللجنة المحلية الخاصة بالمدرسة العليا لإدارة الأعمال من الأعضاء الآتية أسماؤهم:

✓ ساهل سيدي محمد	مدير المدرسة (رئيس الخلية).
✓ بن حمو فتيحة	الأمينة العامة للمدرسة.
✓ بن بوزيان محمد	نائب المدير المكلف بالبيداغوجية.
✓ عليان عبد الغاني	نائب المدير المكلف بالعلاقات الخارجية.
✓ مطعيش محمد الأمين	نائب المدير المكلف بالدراسات ما بعد التدرج.
✓ ماحي عبد الحكيم	ممثل عن كلية البيولوجيا.
✓ بوحصيدة نور الدين	طبيب على مستوى المدرسة.
✓ شعباني عبد الكريم	طبيب على مستوى الخدمات الجامعية.
✓ تايث فتيحة	طبيبة على مستوى الخدمات الجامعية.
✓ بودالية أمال	ممثلة عن الطلبة.
✓ بن يخلف إيمان	ممثلة عن الطلبة.
✓ زعيتير نوفل	ممثل الأساتذة.
✓ ثابت زاطلة زهية	المكلفة بالإعلام والاتصالات ونظم المعلومات.
✓ بلهاشمي إسماعيل	ممثل عن الإقامة 700 للبنات.
✓ لارقو عبد الحق	ممثل عن الإقامة منصور 04 للذكور.

مرجعيات قانونية عامة

تم وضع هذا المخطط الإطار (*Mode Opératoire*) الخاص بالمدرسة العليا لإدارة

الأعمال بتلمسان، بناء على مراسلات الأمين العام التالية:

- القرار الوزاري رقم 453 المؤرخ في 15 جويلية 2020 والمتضمن إنشاء خلية مركزيو وخلايا محلية لمتابعة سير اختتام السنة الجامعية 2019-2020 والدخول الجامعي 2020-2021.
- رقم 683/أ.ع/2020 و المتضمنة التسيير في ظل أزمة كوفيد-19.
- رقم 719/أ.ع/2020 بتاريخ 26 جويلية 2020 و المتضمنة متابعة عملية اختتام السنة الجامعية 2019-2020 و تحضير الدخول الجامعي 2020-2021.
- رقم 720/أ.ع/2020 بتاريخ 26 جويلية 2020 و المتضمنة متابعة عملية اختتام السنة الجامعية 2019-2020 و تحضير الدخول الجامعي 2020-2021، و التنصيب الفعلي للخلايا المحلية.

ووفقا:

- للمحضر رقم 63/م.ع.إ.أ.ت/2020 المؤرخ في 22 جويلية 2020 والمتضمن تنصيب تنصيب الخلية المحلية لمتابعة سير إختام السنة الجامعية 2019-2020 وتحضير الدخول الجامعي 2020-2021
- للمحضر رقم 02، بتاريخ 29 جويلية 2020 الخاص باللجنة المحلية التابعة للمدرسة العليا لإدارة الأعمال تلمسان، والمتضمن متابعة اختتام السنة الجامعية 2019-2020.

لإشراف على التحاق كافة المنتسبين للمدرسة (أساتذة، طلاب، وعمال) بداية من يوم

23 أوت 2020 في شروط صحية مطابقة للبروتوكول المرجعي في ظل ما فرضته ظاهرة

كوفيد-19 من احترازاات صحية ووقائية، وأيضا، لاتخاذ كافة التدابير الخاصة بالجوانب

البيداغوجية والصحية، و كذا تلك المتعلقة بالخدمات الجامعية (الإبواء، الإطعام و النقل)،

بالنظر إلى خصوصيات المدرسة (الهياكل الإدارية والبيداغوجية، عدد الطلاب المسجلين في

المدرسة، عدد الموظفين والعمال) المدرجة أدناه،

خصوصيات المدرسة

1. مقدمة حول المدرسة ومهامها

أنشأت المدرسة التحضيرية في العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير في 2010 بموجب المرسوم رقم 10-162 المؤرخ في 28 جوان 2010، وتم تحويلها إلى مدرسة عليا في 2016 بموجب:

(1) المرسوم التنفيذي رقم 16-176 المؤرخ في 14 جوان 2016 والمتضمن القانون الأساسي النموذجي للمدرسة العليا.

(2) المرسوم التنفيذي رقم 17-86 المؤرخ بـ: 15 فبراير 2017، والمتضمن تحويل المدرسة التحضيرية في العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير لتلمسان إلى مدرسة عليا لإدارة الأعمال.

إنّ المدرسة العليا لإدارة الأعمال تلمسان مؤسسة عمومية ذات طابع علمي وثقافي ومهني. تتمتع بالشخصية المعنوية والاستقلال المالي. إنها قطب امتياز للتكوين العالي تضمن تكويننا عالي التأهيل لفائدة مختلف قطاعات النشاط. وتتمثل مهامها طبقا للمرسوم التنفيذي رقم 16-176 المؤرخ في 14 جوان 2016 والمتضمن القانون الأساسي النموذجي للمدرسة العليا خاصة المواد (19، 20، و 21) في التالي:

المادة 19: تتولّى المدرسة، في إطار المرفق العمومي للتعليم العالي، مهام التكوين العالي ومهام البحث العلمي والابتكار واليقظة والتحويل والتطوير التكنولوجي.

المادة 20: تتمثل المهمة الأساسية للمدرسة، في مجال التكوين العالي في ميدان أو في ميادين تخصصها فيما يأتي:

- ✓ ضمان تكوين إطارات مؤهلة تأهيلا عاليا.
- ✓ ضمان التكوين التحضيري من أجل الالتحاق بالتكوين في الطور الثاني.
- ✓ تلقين الطلبة مناهج البحث وضمان التكوين بالبحث وللبحث.
- ✓ المساهمة في إنتاج ونشر العلوم والمعارف وتحصيلها وتطويرها.
- ✓ إدخال الابتكار والتحويل التكنولوجي والمقاولاتي في كل من التكوين أو في البحث.
- ✓ تلقين الطلبة الابتكار والمقاولاتية.
- ✓ ضمان التكوين لمهنة الأستاذ لصالح قطاع التربية الوطنية.

علاوة على ذلك، يمكن أن تضمن نشاطات التكوين المتواصل وتحسين المستوى وتجديد المعارف لفائدة إطارات القطاعات الاجتماعية، والاقتصادية.

المادة 21: تتمثل المهمة الأساسية للمدرسة، في مجال البحث العلمي والتطوير التكنولوجي في ميدان أو ميادين تخصصها، فيما يأتي:

- ✓ المساهمة في الجهد الوطني للبحث العلمي والتطوير التكنولوجي.
- ✓ ترقية العلوم والتقنيات.
- ✓ المشاركة في دعم القدرة التقنية الوطنية.
- ✓ المساهمة في تطوير البحث الأساسي والتطبيقي لدى المؤسسات الوطنية العمومية والخاصة عن طريق تشجيع الابتكار.
- ✓ المساهمة في تثمين نتائج البحث العلمي ونشر الإعلام العلمي والتقني.
- ✓ المشاركة ضمن المجموعة العلمية الدولية في تبادل المعارف وإثرائها.
- ✓ ترقية الإنتاج العلمي وتشجيع التنافس.

للإشارة لقد باشرت إدارة المدرسة عملية إعادة هيكلة المدرسة منذ صدور المراسيم والقرارات والمنشورات التنظيمية وفق توصيات الوزارة الوصية خاصة منها ما تعلق بتلك الصادرة من الأمين العام وتماشيا مع التنظيم الجديد طبقا لـ:

- المرسوم التنفيذي رقم 16-176 المؤرخ في 14 جوان 2016 المتضمن القانون الأساسي النموذجي للمدرسة العليا
- المرسوم التنفيذي رقم 17-86 المؤرخ في 15 فبراير 2017 المتضمن تحويل المدرسة التحضيرية في العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير لتلمسان إلى مدرسة عليا لإدارة الأعمال.
- قرار وزاري مشترك مؤرخ في 9 جمادى الثانية عام 1439 الموافق 25 فبراير سنة 2018، يحدد التنظيم الإداري للمدرسة العليا وطبيعة مصالحها التقنية وتنظيمها. فالعملية مستمرة إلى يومنا هذا حيث مست كلّ مصالح المدرسة (البيداغوجية، المالية، المستخدمين، المكتبة، المصالح الفنية والتقنية.....).
- 2. **موقع المدرسة:** تقع المدرسة العليا لإدارة الأعمال في المجمع الجامعي بحي بوهناق، بلدية منصور، شارع بركة أحمد رقم 01.
- 3. **مرافق المدرسة:** يمكن الولوج إلى المدرسة من خلال مدخلين رئيسيين، وبها 03 أجنحة منفصلة عن بعضها البعض. وهي كالتالي:

• **الجناح الأول خاص بالمصالح الإدارية، الصحية والوقائية** : ويشمل كافة المصالح الإدارية والمالية، والتقنية، المديرية الفرعية والمصالح المنصوص عليها في الهيكل التنظيمي للمدرسة. كما تتواجد في هذا الجناح:

- **وحدة الطب الوقائي** وهي مجهزة لتمكين التدخل المستعجل عند الاقتضاء، ويرأسها طبيب عام رئيسي وتساعدته مختصة نفسانية. كما تسهر وحدة الطب الوقائي على المتابعة الصحية لكافة المنتسبين إلى المدرسة (طلاب، أساتذة وعمال إداريون وتقنيون).
- **الصيانة والنظافة**: يقوم عمال مهنيون بالسهر على نظافة مرافق المؤسسة (المرافق الإدارية الأجنحة البيداغوجية، المرافق الثقافية والرياضية، المخزن). بالإضافة إلى الصيانة اليومية (إصلاح الإنارة، التدفئة، الطلاء، النجارة، تصليح دورات المياه، استبدال الزجاج المكسر... إلخ).
- **وحدة الأمن الداخلي**: تسهر هذه الوحدة على أمن الطلبة وتجنب الإخلال بالنظام العام وتأمين المرافق والعتاد. فهي تقوم بكل المهام المنوطة بها وفق ما يخول لها قانون.

• **الجناح الثاني خاص بالمرافق البيداغوجية**: ويشتمل على المرافق الإدارية والدعم البيداغوجي المبينة في الجدول رقم 01 الموالي:

الجدول رقم 01 يبين المرافق الإدارية ومرافق الدعم البيداغوجي للمدرسة

المساحة بالمتربمربع(م.م)	الطاقة النظرية	العدد	طبيعة المرافق
200	200	05	مدرج
500	300	01	قاعة المحاضرات
60	60	07	قاعات الدروس كبيرة
30	30	09	قاعات الدروس متوسطة
25	20	05	قاعات الدروس صغيرة
40	25	03	قاعات الأعمال التطبيقية في الإعلام الآلي
40	20	01	قاعة الانترنت
50	30	01	قاعة السمعي البصري
120	150	01	مكتبة
30	15	01	قاعة الأساتذة
40	20	01	مخبر اللغات
18	02	40	مكاتب إدارية
40	50	01	قاعة للاجتماعات

في إطار التحضير لاختتام السنة الجامعية 2019-2020 أوصت اللجنة المشرفة على تسيير هذه العملية بتخصيص 03 مدرجات (مساحة المدرج الواحد تعادل 200 متر مربع) لاستقبال الطلبة في شكل أفواج (لا يفوق عدد طلاب الفوج الواحد 55 طالب) وتكون مجهزة بالوسائل السمعية والبصرية لمتابعة المحاضرات في شكل حضوري وعن بعد.

- **الجناح الثالث خاص بقاعات التدريس:** يشمل هذا الجناح على زيادة على الطابق السفلي، طابقين تتواجد بها قاعات التدريس المبينة في الجدول السابق. لقد أوصت اللجنة المحلية لتسيير اختتام السنة الجامعية 2019-2020 بعدم استعمال هذا الجناح نظرا لضيق ممراته وبغية تأمين التباعد بين الطلبة والأساتذة وكذا الأعوان المكلفين بالمصالح التقنية للمدرسة.

4. التكوين في المدرسة: تشمل عملية التكوين في المدرسة على:

1) التكوين في الطور الأول (الأقسام التحضيرية):

تتكفل المدرسة بضمان التكوين التحضيري من أجل الالتحاق بالتكوين في الطور الثاني وذلك وفقا للمهمة الأساسية للمدرسة العليا لإدارة الأعمال لتلمسان ، والخاصة بمجال التكوين العالي في ميدان أو في ميادين تخصصها.

ولقد بلغ عدد الطلاب والطالبات المسجلين في المدرسة خلال السنة الجامعية **2019-2020** ب: 710 طالب (ة) موزعين على 03 أطوار (ينظر للجدول رقم 02 الموالي).

الجدول رقم 02 يبين عدد الطلبة الموجهين والمسجلين في المدرسة

خلال السنة الدراسية 2019-2020

الأطوار	السنة	المسجلين ذكور	المسجلين إناث	تعداد المسجلون
الطور الأول	الأولى	74	163	237
	الثانية	55	109	164
الطور الثاني	الثالثة	28	69	97
	الرابعة	50	59	109
	الخامسة	35	67	102
طلبة الطور الثالث		02	04	06
المجموع		244	471	715

وعملا بتوجيهات الوزارة الوصية خاصة منها ما جاء في البروتوكول الإطار والذي يحث

على توفير الظروف الصحية لطلبة، أوصت اللجنة المحلية لمتابعة تسيير اختتام السنة الجامعية 2019-2020 باستقبال الطلبة بداية من 23 أوت 2020 في شكل دفعات وفي فترات زمنية مختلفة (ينظر إلى الفترات كما ما هو مبين أدناه في الصفة رقم 10)، لتقليص تدفق الطالب(ت) داخل المدرسة وضمان التباعد الاجتماعي، وتأمين الشروط الصحية لكافة المنتسبين للمدرسة (أساتذة، عمال، وطلبة).

وعليه تم تقسيم الطلاب(ت) وفق الأطوار التعليمية وسنوات التسجيل كما هو مبين في

الجدول رقم 03 الموالي:

الجدول رقم 03 يبين عدد الطلاب (ت) الداخليين والخارجيين المسجلين في المدرسة خلال
السنة الدراسية 2019-2020

السنة	تعداد المسجلون	بالتقريب %	المسجلين ذكور			المسجلات إناث		
			الإجمالي	الخارجيين	الداخليين	الإجمالي	الخارجيين	الداخليين
الأولى	237	33%	74	11	63	163	27	136
الثانية	164	23%	55	08	47	109	17	92
الثالثة	97	14%	28	03	25	69	10	59
الرابعة	109	15.5%	50	03	47	59	06	53
الخامسة	102	14.5%	35	05	30	67	04	63
المجموع	715	100%	244	30	214	471	64	407

بناء على الجدول رقم 03 الذي يبين عدد الطلاب (ت) الداخليين والخارجيين المسجلين في المدرسة خلال السنة الدراسية 2019-2020 يتبين لنا أن:

- عدد الطلاب (ت) السنة الأولى المسجلين في المدرسة بلغ 237 طالب (ة) بما يعادل 33% من العدد الإجمالي للمسجلين في المدرسة حيث بلغ عدد الطلاب (ت) الداخليين 199 موزعين كما يلي:

- عدد الطلاب الداخليين 63 طالب مما يستلزم توفير 63 غرفة فردية لإيوائهم.
- عدد الطالبات 136 مما يستلزم توفير 136 غرفة فردية لإيوائهن.
- أوصت اللجنة بتقسيم هذه الدفعة إلى 04 أفواج.

- عدد الطلاب (ت) السنة الثانية المسجلين في المدرسة بلغ 164 طالب (ة) بما يعادل 23% من العدد الإجمالي للمسجلين في المدرسة حيث بلغ عدد الطلاب (ت) الداخليين 139 موزعين كما يلي:

- عدد الطلاب الداخليين 47 طالب مما يستلزم توفير 47 غرفة فردية لإيوائهم.
- عدد الطالبات 92 مما يستلزم توفير 92 غرفة فردية لإيوائهن.
- أوصت اللجنة بتقسيم هذه الدفعة إلى 03 أفواج.

- عدد الطلاب(ت) السنة الثالثة المسجلين في المدرسة بلغ 97 طالب(ة) بما يعادل 14% من العدد الإجمالي للمسجلين في المدرسة حيث بلغ عدد الطلاب(ت) الداخليين 84 موزعين كما يلي:

- عدد الطلاب الداخليين 25 طالب مما يستلزم توفير 25 غرفة فردية لإيوائهم.
- عدد الطالبات 59 مما يستلزم توفير 59 غرفة فردية لإيوائهن.
- أوصت اللجنة بتقسيم هذه الدفعة إلى 03 أفواج.

- عدد الطلاب(ت) السنة الرابعة المسجلين في المدرسة بلغ 109 طالب(ة) بما يعادل 15.5% من العدد الإجمالي للمسجلين في المدرسة حيث بلغ عدد الطلاب(ت) الداخليين 100 موزعين كما يلي:

- عدد الطلاب الداخليين 47 طالب مما يستلزم توفير 47 غرفة فردية لإيوائهم.
- عدد الطالبات 53 مما يستلزم توفير 53 غرفة فردية لإيوائهن.
- تقسيم هذه الدفعة وفق وفقا للتخصص:

- تخصص تسويق (37)
- تخصص إدارة الأعمال والخدمات الصحية (36)
- تخصص إدارة الأعمال واستراتيجيات المؤسسة (36)

- عدد الطلاب(ت) السنة الخامسة المسجلين في المدرسة بلغ 102 طالب(ة) بما يعادل 14.5% من العدد الإجمالي للمسجلين في المدرسة حيث بلغ عدد الطلاب(ت) الداخليين 93 موزعين كما يلي:

- عدد الطلاب الداخليين 30 طالب مما يستلزم توفير 30 غرفة فردية لإيوائهم.
- عدد الطالبات 63 مما يستلزم توفير 63 غرفة فردية لإيوائهن.

- للإشارة هنا، لقد أوصت اللجنة باستقبال هاتھ الفئھ من الطلاب(ت) في شكل دفعات (10 طلاب) في كل دفعة، بغرض مناقشة مذكرة مشروع التخرج، حيث يدوم مكوثهم في الحي الجامعي 03 أيام (يوم القدوم، يوم المناقشة، ويوم المغادرة).

5.التأطير داخل المدرسة: يتم تأطير طلاب المدرسة من طرف:

- 66 أستاذ(ة).
- 47 إطار إداري.
- 43 عامل متعاقد.
- طبيب وحدة الطب الداخلي.
- مختصة نفسانية.

يتمثل توزيع أعضاء التأطير البيداغوجي والإداري في الشكل المين في الجدول رقم

04 الموالي:

الجدول رقم 04 يبين عدد الأساتذة والعمال الإداريين والتقنيين وكذا أعوان الأمن
الذين ينتسبون إلى المدرسة

تعداد المناصب	منصب العمل
02	أستاذ
18	أستاذ محاضر قسم أ
21	أستاذ محاضر قسم ب
20	أستاذ مساعد قسم أ
05	أستاذ مساعد قسم ب
66	المجموع الجزئي
01	طبيب رئيسي في الصحة العمومية
02	متصرف رئيسي
01	مهندس رئيسي في الإعلام الآلي
04	مهندس دولة في الإعلام الآلي
01	ملحق بالمكتبات الجامعية من المستوى الثاني
01	مقتصد جامعي
10	متصرف
02	منشط جامعي من المستوى 1
01	نفساني عيادي للصحة العمومية
04	ملحق رئسي للإدارة
01	كاتبة مديرية رئيسي
01	محاسب إداري رئيسي
01	تقني سامي في الإعلام الآلي
01	ملحق للإدارة
04	كاتبة مديرية
03	عون إداري رئيسي
01	تقني في الإعلام الآلي
04	كاتب
04	عون حفظ البيانات
47	المجموع الجزئي
30	عامل مهني من المستوى الأول
03	سائق سيارة من المستوى الأول
09	عامل مهني من المستوى الثاني
01	حارس
43	المجموع الجزئي
153	مجموع الكلي

التدابير البيداغوجية:

➤ 23 أوت إمضاء الأساتذة لمحضر الالتحاق مع الالتزام على إتمام كل النشاطات البيداغوجية العالقة منذ 12 مارس 2020.

➤ إعلام الطلبة بمخطط الاستئناف الموضوع من أجل إنهاء السنة الجامعية الحالية 2019-2020 من خلال كافة وسائل التواصل الاجتماعي المتاحة (موقع المؤسسة، منصة Moodle، صفحة المؤسسة على Facebook)

➤ الشروط والإجراءات العملية للتدريس والمراقبة البيداغوجية

✓ استمرارية وتكثيف التعليم عن بعد بالموازاة مع طرق التعليم الكلاسيكية وهذا نظرا للوضع الحالية، كما أوصت اللجنة بالتفكير وابتكار طرق جديدة للتدريس، وذلك من خلال التركيز على طريقتين:

(1) استئناف عملية التدريس، والمراقبة البيداغوجية، وتقييم الطلاب(ت) من خلال دفعات يتم استقبالها في فترات زمنية مختلفة بداية من 23 أوت 2020 (ينظر إلى البرنامج في الصفحة رقم 14).

(2) استمرار التدريس والقيام بالتقييم عن بعد بالنسبة للوحدات الاستكشافية والعرضية إلى غاية الأسبوع الثالث من شهر أوت 2020.

(3) تدريس وتقييم الوحدات الأساسية والمنهجية سيكون مختلطة، أي حضوري وعن بعد، بداية من 23 أوت 2020 إلى غاية نهاية شهر أكتوبر 2020، وهذا من أجل تسهيل عملية المراقبة البيداغوجية للطلبة.

(4) سيتم وضع برنامج امتحانات السداسي الثاني في نهاية كل فترة زمنية خاصة بكل دفعة، أي اليومين الأخيرة (الأربعاء والخميس) بمعدل 03 امتحانات في اليوم.

✓ احترام التباعد الاجتماعي وذلك بتخصيص مدرجات ذات مساحات من شأنها أن تؤمن التباعد بين الطلبة.

✓ تقسيم عدد الطلبة إلى مجموعات وإعداد قوائم إسمية للطلبة لتأمين استقبالهم في ظروف أمنية وصحية وفقا لمعايير التباعد الاجتماعي المشار إليها في البروتوكول المرجعي.

✓ التعاون مع المؤسسات التعليمية المجاورة (الجامعة والمدرسة العليا للعلوم التطبيقية) لحسن استغلال الإمكانيات البيداغوجية المتوفرة.

- ✓ تنظيم التعليم الحضوري ووضع استعمال الزمن لكل دفعة مع احترام تعليمات تقليص عدد الطلبة في الفوج الواحد.
- ✓ تقليص الحجم الساعي للحصص التعليمية والتطبيقية وفقا لما ينص عليه البروتوكول المرجعي مع إدماج الدروس والأعمال الموجهة في نفس الحصة.
- ✓ عدم احتساب غيابات الطلبة.
- ✓ تمديد ساعات التدريس إلى غاية السادسة (18) مساء.
- ✓ تنظيم التدريس في شكل دفعات وهي 04 دفعات خلال فترات زمنية مختلفة كما هو مبين أدناه (ينظر إلى الملحق الخاص باستعمال الزمن للطور الأول والثاني المعد على شكل دفعات وأفواج).

➤ تنظيم التدريس والمرافقة البيداغوجية في شكل دفعات وفترات زمنية مختلفة:

1) **الفترة الزمنية 01:** تمتد من 23 أوت إلى 03 سبتمبر ويتم فيها استقبال الدفعة الأولى حيث تكون مخصصة لـ:

- طلبة الماستر 02 لمناقشة مذكرة التخرج ويكون ذلك في شكل دفعات (أي 10 مناقشات يوميا)، حيث يمكث كل طالب(ة) خلال فترة المناقشة 03 أيام في الحي الجامعي (يوم قدومه، يوم المناقشة، ويوم المغادرة). ولقد تم إصدار هذه التوصية حتى يتسنى استقبال طلبة الماستر 02 للمناقشة في شكل دفعات وإخلاء أماكن الإيواء لبقية الطلاب(ت).
- السنة الرابعة وعددهم 104 طالب(ة)، مقسمون إلى 03 تخصصات، حيث عدد طلاب كل تخصص 34 طالب(ة) يتم تدريسهم في مدرجات (عددها 03) ذات قدرة استيعابية نظرية لـ: 200 طالب، مع تجهيز المدرج بوسائل التعليم عن بعد في نفس وقت التعليم الحضوري.

○ تدريس الطلبة حضوريا وعن بعد.

○ إجراء الامتحانات الخاصة بكل التخصصات (تسويق، إدارة والخدمات الصحية، إدارة

واستراتيجيات المؤسسة)، حضوريا في اليومين الأخيرين من نفس الفترة (أي يومي

الأربعاء 02 والخميس سبتمبر 03).

(2) الفترة الزمنية 02: تمتد هذه الفترة من 05 إلى 17 سبتمبر، ويتم فيها استقبال الدفعة الثانية وتكون مخصصة لـ:

- تدريس الطلبة حضوريا وعن بعد في شكل أفواج.
- إجراء الامتحانات حضوريا في اليومين الأخيرين من نفس الفترة (أي يومي الأربعاء 16 والخميس 17 سبتمبر).
- كما سيتم برمجة عودة طلبة السنة الثانية تحضيرية ابتداء من 24 أكتوبر وذلك لإجراء المسابقة الوطنية.

(3) الفترة الزمنية 03: تمتد هذه الفترة من 19 سبتمبر إلى 01 أكتوبر، ويتم فيها استقبال الدفعة الثانية وتكون مخصصة لـ:

- تدريس الطلبة حضوريا وعن بعد في شكل أفواج.
- إجراء الامتحانات حضوريا في اليومين الأخيرين من نفس الفترة (أي يومي الأربعاء 30 سبتمبر والخميس 01 أكتوبر).

(4) الفترة الزمنية 04: تمتد هذه الفترة من 03 إلى 15 أكتوبر، ويتم فيها استقبال الدفعة الثانية وتكون مخصصة لـ:

- تدريس الطلبة حضوريا وعن بعد في شكل أفواج.
- إجراء الامتحانات حضوريا خلال في اليومين الأخيرين من نفس الفترة (أي يومي الأربعاء 14 والخميس 15 أكتوبر).

ملاحظات هامة:

- خلال كل فترة زمنية يتم تدريس ومرافقة الطلبة حضوريا وعن بعد كما يتم تقييم الطلبة في نفس الفترة.
- تم إعداد هذه الخطة العملية (*Mode Opératoire*) لاستقبال الطلبة بالتناوب ما بين الأقسام حتى يتسنى للأساتذة تصحيح الامتحانات وتسليم النتائج إلى الإدارة على أن يقوم رؤساء الأقسام بالتحضير المداولات.
- يجب على الطلبة إخلاء الحي الجامعي بعد الانتهاء مباشرة من امتحان السداسي الثاني وذلك حتى يتسنى لإدارة الخدمات الجامعية تعقيم الغرف المستعملة واستقبال الدفعات الموالية من الطلبة.
- الإخلال بالإجراءات الوقائية المتفق عليها من طرف أعضاء الخلية و الواردة في هذه الخطة، من أي طرف يعرض نفسه لعقوبات صارمة.

➤ المرافقة البيداغوجية وتقييم الطلبة: أوصى أعضاء اللجنة بالعمل على مرافقة الطلبة

وتقييمهم على النحو التالي:

- الوحدات الاستكشافية والعرضية: يتم التقييم المستمر وامتحانات السداسي الثاني عن بعد إلى غاية الأسبوع الثالث من شهر أوت 2020.
- الوحدات الأساسية والمنهجية: يتم التقييم عن بعد بالنسبة للتقييم المستمر. بينما يكون التقييم حضوري (الامتحانات النهائية للسداسي الثاني) في نهاية كل فترة حضورية.
- مقياس التربص الخاص بالسنة الثالثة: نظرا لعدم إمكانية الطلاب (ت) القيام بالتربص في الوسط المهني، كلفت اللجنة نائب المدير المكلف بالبيداغوجية بالتنسيق مع رئيس قسم الطور الثاني وبالتنسيق مع فرق التكوين على أن يقدم الطلبة مشاريع بحثية تحت إشراف الأساتذة لتعويض التربص.
- تربص مشروع التخرج الخاص بالماستر 02: طلاب (ت) ال ماستر 02 الذين هم بصدد إعداد مشروع التخرج ليسوا مجبرون بالقيام بالتربص في الوسط المهني لإنهاء مذكرة التخرج. يمكنهم إدراج في المذكرة عمل تطبيقي افتراضي بالتنسيق ما بين الأستاذ

المشرف والطالب(ة) يشمل على دراسات ميدانية افتراضية من خلال إعداد استبيان أو مقابلة و إرسالها عبر تطبيق *Google Drive* و بالتالي تكيف دراسة الحالة و عدم بقاء مشروع المذكرة الدراسة مرهون بالتربص.

○ الإلزامية الأخذ بعين الاعتبار حالات الطلبة الذين واجهتهم قوة قاهرة (حالة مرضية، غياب وسائل التواصل، غياب الأنترنت، عدم توفر هاتف نقال حديث أو كمبيوتر ، غياب وسائل مادية أخرى...) منعتهم من الحضور والقيام بالأعمال والواجبات التقييمية عن بعد، على أن يعرضوا حالتهم على اللج ان البيداغوجية وفرق التكوين ، للنظر في حالاتهم بصفة فردية والتكفل بهم ومرافقتهم في أحسن الظروف وذلك استثنائيا (هذه السنة فقط، نظرا للوضع الصحي الذي تعيشه البلاد في ظل جائحة كوفيد-19).

○ الامتحانات الاستدراكية: بخصوص هذه النقطة أوصى أعضاء اللجنة على أن تتم برمجة الامتحانات الاستدراكية لمقاييس الفصل الثاني في الفترة الممتدة ما بين 17-23 أكتوبر.

➤ التدابير الصحية: أوصت اللجنة وبالنظر إلى البروتوكول المرجعي للوزارة الوصية إلى

- جملة من التدابير الصحية من ضمنها:
- يمنع دخول المدرسة أي شخص غريب.
- التأكد من سلامة وصحة المنتسبين إلى المدرسة (عمال، طلبة وأساتذة) عند دخولهم إلى المدرسة وذلك بفص درجة الحرارة.
- التعقيم المستمر لكل قاعة مستعملة من طرف الطالبة.
- منع تجمهر الطلبة في كافة فضاءات المدرسة.
- إلزامية وضع القناع الواقي لكل شخص داخل المدرسة.
- مضاعفة نقاط غسل الأيدي.
- استعمال الملصقات التحسيسية الخاصة بلبتباع الاجتماعي والتجمهر وكذا النظافة.
- إنشاء ممرات مختلفة للدخول إلى المدرسة والخروج منها.

التدابير الخاصة بالخدمات الجامعية:

بالنظر إلى الخدمات الجامعية، أوصى أعضاء اللجنة أن يتم استقبال طلاب(ت) المدرسة في شكل دفعات وفي فترات زمنية مختلفة كما هو مبين في الصفحة 14 من هذا المخطط وذلك بغية تقليص من تدفق الطلبة في الحي الجامعي وتأمين التباعد الاجتماعي وتوفير خدمات من شأنها أن تقي الطلاب(ت) من أي ضرر. وبناء على هذا، التزم الأعضاء الحاضرون ممثلي الخدمات الجامعية بتوفير خدمات إلى طلاب(ت) المدرسة على النحو التالي:

✓ **الإيواء:** هناك إمكانية لإيواء الطلبة في حجر فردية ما دام استقبال الطلاب(ت) يكون في شكل دفعات.

✓ **الإطعام:** تمديد مواقيت الإطعام ما بين الساعة 12س إلى الساعة 15س بعد الزوال.

✓ **نقل الطلبة من وإلى المدرسة:** نقل الطلاب(ت) إلى المدرسة مع احترام حمولة الحافلة المشار إليها في البروتوكول المرجعي للوزارة الوصية، ووفق لقوائم الطلبة الإسمية.

التحفظات

أبدى أعضاء الخلية بعض التحفظات قد تحول دون التنفيذ الصارم لإجراءات هذه الخطة العملية تتعلق بالنقاط الأساسية التالي:

(1) التفكير في التحضير للدخول الجامعي 2020-2021 مرهون بمدى تفعيل إجراءات هذا المخطط واحترام تنفيذها، مع مراعات ما ستفرزه الأيام المقبلة من مستجدات يمكن على إثرها إدخال تعديلات على هذه الخطة. كما يجب على ذات الخلية الالتزام بالبرنامج الموضوع من الوزارة الوصية والواردة في البروتوكول المرجعي لإعداد أي خطة لتسيير الدخول الجامعي 2020-2021.

(2) العمل في إطار الخلية المحلية الموسعة على مستوى المدينة الجامعية وبالتنسيق مع السلطات المحلية على تهيئة وتوفير الظروف الملائمة خاصة منها ما تعلق بـ:

- الترخيص للمسؤول عن المؤسسة بالقيام ببض التحويلات في بنود الميزانية لتزويد وتوفير بعض المستلزمات الضرورية خاصة منها ما تعلق بالوقاية، والنظافة، والأمن.
- توفير المياه في الحنفيات بصفة مستمرة.
- الاستجابة الفورية للسلطات المحلية (البلدية) لتعقيم هياكل المؤسسة وهياكل الخدمات الجامعية عند الضرورة.
- توفير سائل التعقيم.
- توفير الكمادات.

وعلى إثر الانتهاء من إعداد هذه الخطة ومناقشتها من طرف أعضاء الخلية، أبدى الأعضاء الحاضرون ارتياحهم وتقبلهم لما هو مقترح، كما تعهد الجميع على تهيئة كافة الشروط والالتزام بتنفيذ الإجراءات الوقائية التي تم وضعها في هذا المخطط العملي (*Mode Opérateur*)، لتأمين سلامة وصحة كافة المنتسبين إلى المدرسة من أساتذة وعمال إداريين وطلبة واختتام السنة الجامعية 2019-2020 في ظروف مقبولة. وفي النهاية أوصى أعضاء اللجنة على المراجعة الدورية لهذا المخطط بناء على أي طارئ.

استعمال الزمن السنة الرابعة تسويق لمداسي الثاني:

الأسبوع الأول والثاني

ESM Tlemcen Emploi du temps 4ème Année Master : Marketing S2 2019-2020 Première semaine /23 Aout 3 septembre 2020						
	Salle/Heure	08h30-09h30	09h30-10h30	10h30-11h30	14h00-15h00	15h00-16h00
Lundi 24/08/2020	Amphi 3	Négociation commerciale Dr.Saidi.T	Marketing social Dr.Chikhi	Marketing international Dr.Benbouziane Med	Communication en marketing Dr.Iznasni	Marketing stratégique Dr.Metaiche A
Mardi 25/08/2020	Amphi 3	Négociation commerciale Dr.Saidi.T	Marketing social Dr.Chikhi	Marketing international Dr.Benbouziane Med	Communication en marketing Dr.Iznasni	Marketing stratégique Dr.Metaiche A
Jeudi 27/08/2020	Amphi 3	Négociation commerciale Dr.Saidi.T	Marketing social Dr.Chikhi	Marketing international Dr.Benbouziane Med	Communication en marketing Dr.Iznasni	Marketing stratégique Dr.Metaiche A

ESM Tlemcen Emploi du temps 4ème Année Master : Marketing S2 2019-2020 Deuxième semaine						
	Salle/Heure	08h30-09h30	09h30-10h30	10h30-11h30	14h00-15h00	15h00-16h00
Samedi 29/08/2020	Amphi 3	Négociation commerciale Dr.Saidi.T	Marketing social Dr.Chikhi	Marketing international Dr.Benbouziane Med	Communication en marketing Dr.Iznasni	Marketing stratégique Dr.Metaiche A
Dimanche 30/08	Amphi 3	Négociation commerciale Dr.Saidi.T	Marketing social Dr.Chikhi	Marketing international Dr.Benbouziane Med	Communication en marketing Dr.Iznasni	Marketing stratégique Dr.Metaiche A
Lundi 31/08	Amphi 3	Négociation commerciale Dr.Saidi.T	Marketing social Dr.Chikhi	Marketing international Dr.Benbouziane Med	Communication en marketing Dr.Iznasni	Marketing stratégique Dr.Metaiche A

EMD2 2019-2020						
	Salle/Heure	09h00-10h00	10h15-11h15	11h30-12h30	Amphi 3	
Mercredi 02/09/2020		Marketing social Dr.Chikhi	Marketing stratégique Dr.Metaiche A	Marketing international Dr.Benbouziane Med		
Jeudi 03/09/2020		Communication en marketing Dr.Iznasni	Négociation commerciale Dr.Saidi.T	Marketing international Dr.Benbouziane Med		

استعمال الزمان تخصص سنة رابعة إدارة أعمال الخدمات الصحية

أسبوع الأول والثاني

ESM Tlemcen

Emploi du temps 4ème Année Master : Mangement des services de santé S2

2018-2019 **Première semaine** 2019-2020 / 23 Aout au 3 septembre 2020

	Salle/Heure	08h30-09h30	09h30-10h30	10h30-11h30		14h00-15h00	15h00-16h00
Lundi 24/08/2020	Amphi 5	Système d'information de santé Dr.Tadj	Management des services de santé Pr.Karaterki	Financement du système de santé Dr.Khaldi		Système de santé en Algérie Dr.Tadj	Comptabilité matière dans les établissement de santé Dr.Selhami
Mardi 25/08/2020	Amphi 5	Système d'information de santé Dr.Tadj	Management des services de santé Pr.Karaterki	Financement du système de santé Dr.Khaldi		Système de santé en Algérie Dr.Tadj	Comptabilité matière dans les établissement de santé Dr.Selhami
Jeudi 27/08/2020	Amphi 5	Système d'information de santé Dr.Tadj	Management des services de santé Pr.Karaterki	Financement du système de santé Dr.Khaldi		Système de santé en Algérie Dr.Tadj	Comptabilité matière dans les établissement de santé Dr.Selhami

ESM Tlemcen

Emploi du temps 4ème Année Master : Mangement des services de santé S2 Deuxième semaine

2019-2020 Deuxième semaine

	Salle/Heure	08h30-09h30	09h30-10h30	10h30-11h30		14h00-15h00	15h00-16h00
Samedi 29/08/2020	Amphi 5	Système d'information de santé Dr.Tadj	Management des services de santé Pr.Karaterki	Financement du système de santé Dr.Khaldi		Comptabilité matière dans les établissement de santé Dr.Selhami	Système de santé en Algérie Dr.Tadj
Dimanche 30/08	Amphi 5	Système d'information de santé Dr.Tadj	Management des services de santé Pr.Karaterki	Financement du système de santé Dr.Khaldi		Comptabilité matière dans les établissement de santé Dr.Selhami	Système de santé en Algérie Dr.Tadj
Lundi 31/08	Amphi 5	Système d'information de santé Dr.Tadj	Management des services de santé Pr.Karaterki	Financement du système de santé Dr.Khaldi		Comptabilité matière dans les établissement de santé Dr.Selhami	Système de santé en Algérie Dr.Tadj

EMD2 2019-2020

Salle/Heure	09h00-10h00	10h15-11h15	11h30-12h30	
Mercredi 02/09/2020	Comptabilité matière dans les établissement de santé Dr.Selhami	Système d'information de santé Dr.Tadj	Management des services de santé Pr.Karaterki	Amphi 5
Jeudi 03/09/2020	Système de santé en Algérie Dr.Tadj	Financement du système de santé Dr.Khaldi		

استعمال الزمان السنة الرابعة تخصص إدارة أعمال واستراتيجيات المؤسسات

الأسبوع الأول والثاني

ESM Tlemcen Emploi du temps 4ème Année Master : Management et stratégies des entreprises S2 2019-2020 Première semaine /23 aout au 3 septembre 2020						
	Salle/Heure	08h30-09h30	09h30-10h30	10h30-11h30	14h00-15h00	15h00-16h00
Lundi 24/08/2020	Amphi 4	Communication et système d'information Dr.Chikhi	Finance d'entreprise Dr.Tabet deraze	Management des risques Dr.Khedime	Economie managériale Dr.Chekroun	Management de la relation client Dr. Iznasni
Mardi 25/08/2020	Amphi 4	Communication et système d'information Dr.Chikhi	Finance d'entreprise Dr.Tabet deraze	Management des risques Dr.Khedime	Economie managériale Dr.Chekroun	Management de la relation client Dr. Iznasni
Jeudi 27/08/2020	Amphi 4	Communication et système d'information Dr.Chikhi	Finance d'entreprise Dr.Tabet deraze	Management des risques Dr.Khedime	Economie managériale Dr.Chekroun	Management de la relation client Dr. Iznasni

ESM Tlemcen Emploi du temps 4ème Année Master : Management et stratégies des entreprises S2 2019-2020 Deuxième semaine						
	Salle/Heure	08h30-09h30	09h30-10h30	10h30-11h30	14h00-15h00	15h00-16h00
Samedi 29/08/2020	Amphi 4	Communication et système d'information Dr.Chikhi	Finance d'entreprise Dr.Tabet deraze	Management des risques Dr.Khedime	Economie managériale Dr.Chekroun	Management de la relation client Dr. Iznasni
Dimanche 30/08	Amphi 4	Communication et système d'information Dr.Chikhi	Finance d'entreprise Dr.Tabet deraze	Management des risques Dr.Khedime	Economie managériale Dr.Chekroun	Management de la relation client Dr. Iznasni
Lundi 31/08	Amphi 4	Communication et système d'information Dr.Chikhi	Finance d'entreprise Dr.Tabet deraze	Management des risques Dr.Khedime	Economie managériale Dr.Chekroun	Management de la relation client Dr. Iznasni

EMD2 2019-2020						
	Salle/Heure	09h00-10h00	10h15-11h15	11h30-12h30	Amphi 4	
Mercredi 02/09/2020		Management de la relation client Dr. Iznasni	Management des risques Dr.Khedime	Communication et système d'information Dr.Chikhi		
Jeudi 03/09/2020		Finance d'entreprise Dr.Tabet deraze	Economie managériale Dr.Chekroun			

قسم التطور الأول

Emploi du temps de la première année : du 06 au 17 septembre 2020

	Section	08h30-9h30	09h30-10h30	10h30-11h30	11h30-12h30	14h00-15h00	15h00-16h00	16h00-17h00
Dimanche 06/09/2020	A1	Micro Bouanani (Amphi 1)	Micro Bouanani (Amphi 1)	Analyse Boughazi (Amphi 1)	Analyse Boughazi (Amphi 1)	Analyse Terki (Amphi 2)	Analyse Terki (Amphi2)	
	A2	Algèbre Abdelmalek (Amphi 2)	Algèbre Abdelmalek (Amphi 2)	Micro Corso (Amphi 2)	Micro Corso (Amphi 2)			
	A3	Micro Rahali (Amphi 3)	Micro Rahali (Amphi 3)					
	B1		Micro Hemche (Amphi 4)	Micro Hemche (Amphi 4)			Algèbre Matallah (Amphi4)	Algèbre Matallah (Amphi4)
Lundi 07/09/2020	B2		Analyse Abeidallah (Amphi 5)	Analyse Abeidallah (Amphi 5)		Micro Benaissa (Amphi5)	Micro Benaissa (Amphi5)	
	B3			Algèbre Abdelmalek (Amphi3)	Algèbre Abdelmalek (Amphi 3)	Micro Sahraoui (Amphi3)	Micro Sahraoui (Amphi3)	
	A1	comptabilité Moussaoui (Amphi1)	Probabilités Keddar (Amphi1)	Probabilités Keddar (Amphi 1)	comptabilité Moussaoui (Amphi1)		Micro Bouanani (Amphi 1)	Micro Bouanani (Amphi 1)
	A2	Algèbre Abdelmalek (Amphi 2)	Algèbre Abdelmalek (Amphi 2)	Comptabilité Selhami (Amphi 2)	Comptabilité Selhami (Amphi2)		Micro Corso (Amphi2)	Micro Corso (Amphi2)
Mardi 08/09/2020	A3	Probabilités Keddar (Amphi 3)	comptabilité Moussaoui (Amphi3)	comptabilité Moussaoui (Amphi3)	Probabilités Keddar (Amphi3)			
	B1		Probabilités Abeidallah (Amphi4)	Probabilités Abeidallah (Amphi4)		Comptabilité Tabet Derraz (Amphi 4)	Comptabilité Tabet Derraz	
	B2					Algèbre Matallah (Amphi3)	Algèbre Matallah (Amphi 3)	
	B3		Micro Sahraoui (Amphi5)	Micro Sahraoui (Amphi5)		Algèbre Abdelmalek (Amphi5)	Algèbre Abdelmalek (Amphi5)	
Mercredi 09/09/2020	A1	Algèbre Kettaf (Amphi1)	Algèbre Kettaf (Amphi1)	Analyse Boughazi (Amphi 1)	Analyse Boughazi (Amphi 1)	Probabilités Keddar (Amphi 1)	Probabilités Keddar (Amphi 1)	
	A2	Analyse Terki (Amphi2)	Analyse Terki (Amphi2)					
	A3	Analyse Boughazi (Amphi3)	Analyse Boughazi (Amphi3)	Algèbre Kettaf (Amphi3)	Algèbre Kettaf (Amphi3)			
	B1		Micro Hemche (Amphi 4)	Micro Hemche (Amphi 4)		Probabilités Azzouzi (Amphi 5)	Probabilités Abeidallah (Amphi 4)	Probabilités Abeidallah (Amphi 4)
Jeudi 10/09/2020	B2		Comptabilité Selmi (Amphi5)	Comptabilité Selmi (Amphi5)				
	B3			Analyse Terki (Amphi 2)	Analyse Terki (Amphi 2)	Comptabilité Selmi (Amphi 2)	Comptabilité Selmi (Amphi 2)	
	A1		comptabilité Moussaoui (Amphi 1)	comptabilité Moussaoui (Amphi 1)		Algèbre Kettaf (Amphi 1)	Algèbre Kettaf (Amphi 1)	
	A2		Comptabilité Selhami (Amphi 2)	Comptabilité Selhami (Amphi 2)				
Vendredi 11/09/2020	A3		Algèbre Kettaf (Amphi 5)	Algèbre Kettaf (Amphi 5)		comptabilité Moussaoui (Amphi 2)	comptabilité Moussaoui (Amphi 2)	
	B1		Algèbre Matallah (Amphi 3)	Algèbre Matallah (Amphi 3)			Micro Hemche (Amphi 3)	Micro Hemche (Amphi 3)
	B2		Micro Benaissa (Amphi 4)	Micro Benaissa (Amphi 4)			Analyse Abeidallah (Amphi 4)	Analyse Abeidallah (Amphi 4)
	B3		Comptabilité Selmi (Amphi 5)	Comptabilité Selmi (Amphi 5)		Analyse Terki (Amphi 5)	Analyse Terki (Amphi5)	Analyse Abeidallah (Amphi 4)
Samedi 12/09/2020	A1		Probabilités Keddar (Amphi 1)	Probabilités Keddar (Amphi 1)				
	A2		Analyse Terki (Amphi2)	Analyse Terki (Amphi2)				
	A3		Analyse Boughazi (Amphi3)	Analyse Boughazi (Amphi3)				
	B1		Comptabilité Tabet Derraz (Amphi 4)	Comptabilité Tabet Derraz (Amphi 4)				
Dimanche 13/09/2020	B2		Probabilités Azzouzi (Amphi 5)	Probabilités Azzouzi (Amphi 5)				
	B3			Comptabilité Selmi (Amphi 1)	Comptabilité Selmi (Amphi 1)			
	A1		Probabilités Azzouzi (Amphi 5)	Probabilités Azzouzi (Amphi 5)				
	A2			Algèbre Kettaf (Amphi 1)	Algèbre Kettaf (Amphi 1)			
Lundi 14/09/2020	A3		Algèbre Matallah (Amphi 3)	Algèbre Matallah (Amphi 3)		Micro Bouanani (Amphi 1)	Micro Bouanani (Amphi 1)	
	B1		Micro Benaissa (Amphi 4)	Micro Benaissa (Amphi 4)		Micro Corso (Amphi 2)	Micro Corso (Amphi 2)	
	B2		Algèbre Abdelmalek (Amphi 5)	Algèbre Abdelmalek (Amphi5)		Micro Rahali (Amphi 3)	Micro Rahali (Amphi 3)	
	B3		Probabilités Keddar (Amphi 1)	Probabilités Keddar (Amphi 1)				
Lundi 14/09/2020	A1		Algèbre Kettaf (Amphi3)	Algèbre Kettaf (Amphi 3)				
	A2		Analyse Terki (Amphi2)	Analyse Terki (Amphi 2)				
	A3		Analyse Boughazi (Amphi5)	Algèbre Matallah (Amphi 4)				
	B1		comptabilité Moussaoui (Amphi1)	comptabilité Moussaoui (Amphi 1)		Analyse Terki (Amphi5)	Probabilités Azzouzi (Amphi 5)	Probabilités Azzouzi (Amphi 5)
Lundi 14/09/2020	B2		Comptabilité Selmi (Amphi5)	Comptabilité Selmi (Amphi 5)				
	A1		Micro Rahali (Amphi 2)	Comptabilité Selhami (Amphi 1)	Comptabilité Selhami (Amphi 1)			
	A2			Micro Rahali (Amphi 2)				
	B1		Comptabilité Tabet Derraz (Amphi 3)	Comptabilité Tabet Derraz (Amphi 3)				
Lundi 14/09/2020	B2		Probabilités Azzouzi (Amphi 4)	Probabilités Azzouzi (Amphi 4)		Analyse Abeidallah (Amphi 4)		
	B3		Micro Sahraoui (Amphi 5)	Micro Sahraoui (Amphi 5)		Probabilités Azzouzi (Amphi 5)		



Emploi du temps de la deuxième année : du 04 au 15 octobre 2020

Section	Amphi	08h30-09h30	09h30-10h30	10h30-11h30	11h30-12h30	14h00-15h00	15h00-16h00	16h00-17h00
Dimanche 04/10/2020	A1		Probabilités 3 Tahri (Amphi 1)	Probabilités 3 Tahri (Amphi 1)		Algèbre Nehari (Amphi 1)	Algèbre Nehari (Amphi 1)	
	A2		Probabilités 3 Benramdane (Amphi 2)	Probabilités 3 Benramdane (Amphi 2)		Analytique Bessouh (Amphi2)	Analytique Bessouh (Amphi 2)	
	A3						Analytique Boussadia (Amphi4)	Analytique Boussadia (Amphi4)
	B1	Amphi 1	Analyse math Benmansour (Amphi 3)	Analyse math Benmansour (Amphi 3)	Macro Belgherbi (Amphi 3)	Macro Belgherbi (Amphi3)		Analytique Bourri (Amphi3)
B2	Amphi 3	Analyse math Biroud (Amphi4)	Analyse math Biroud (Amphi4)	Macro Berrached (Amphi4)	Macro Berrached (Amphi4)			
B3	Amphi 5	Macro Belgherbi (Amphi5)	Macro Belgherbi (Amphi5)	Analyse math Biroud (Amphi5)	Analyse math Biroud (Amphi5)	Analytique Boussadia (Amphi4)	Algèbre Meftahi (Amphi5)	Algèbre Meftahi (Amphi5)
Lundi 05/10/2020	A1	Amphi 1	Analyse math Benmansour (Amphi 1)	Analyse math Benmansour (Amphi 1)	Macro Brahimi (Amphi1)	Macro Brahimi (Amphi1)		
	A2	Amphi 3	Analyse math Biroud (Amphi3)	Analyse math Biroud (Amphi3)	Analyse math Benmansour (Amphi5)	Analyse math Benmansour (Amphi5)	Macro Brahimi (Amphi 2)	Macro Brahimi (Amphi2)
	A3	Amphi 5	Analyse math Biroud (Amphi4)	Analyse math Biroud (Amphi4)	Algèbre Meftahi (Amphi3)	Algèbre Meftahi (Amphi3)		Macro Haid (Amphi3)
	B1	Amphi 1	Probabilités 3 Tahri (Amphi 2)	Algèbre Nehari (Amphi 4)	Algèbre Nehari (Amphi 4)			
B2	Amphi 3	Probabilités 3 Benramdane (Amphi 4)	Algèbre Meftahi (Amphi5)	Algèbre Meftahi (Amphi5)				
B3	Amphi 5	Analytique Zenassi (Amphi5)	Analytique Zenassi (Amphi 5)		Probabilités 3 Benramdane (Amphi4)			
Mardi 06/10/2020	A1	Amphi 1	Analytique Bourri (Amphi1)	Analytique Bourri (Amphi1)	Analytique Bourri (Amphi1)			
	A2	Amphi 3	Analytique Bessouh (Amphi2)	Analytique Bessouh (Amphi2)			Algèbre Nehari (Amphi1)	Algèbre Nehari (Amphi1)
	A3	Amphi 5					Algèbre Meftahi (Amphi2)	Algèbre Meftahi (Amphi2)
	B1	Amphi 1	Analyse math Benmansour (Amphi 3)	Analyse math Benmansour (Amphi3)	Macro Belgherbi (Amphi 3)	Macro Belgherbi (Amphi 3)	Algèbre Nehari (Amphi3)	Algèbre Nehari (Amphi3)
B2	Amphi 3	Analyse math Biroud (Amphi4)	Analyse math Biroud (Amphi4)	Macro Berrached (Amphi4)	Macro Berrached (Amphi4)			
B3	Amphi 5	Macro Belgherbi (Amphi5)	Macro Belgherbi (Amphi5)	Analyse math Biroud (Amphi5)	Analyse math Biroud (Amphi5)	Analytique Boussadia (Amphi4)	Analytique Boussadia (Amphi4)	
Mercredi 07/10/2020	A1	Amphi 1	Analyse math Benmansour (Amphi1)	Analyse math Benmansour (Amphi1)	Macro Brahimi (Amphi1)	Macro Brahimi (Amphi1)		
	A2	Amphi 3	Macro Brahimi (Amphi2)	Macro Brahimi (Amphi2)	Analyse math Benmansour (Amphi2)	Analyse math Benmansour (Amphi2)		
	A3	Amphi 5	Analyse math Biroud (Amphi4)	Analyse math Biroud (Amphi4)	Macro Haid (Amphi3)	Macro Haid (Amphi3)		
	B1	Amphi 1	Analytique Bourri (Amphi4)	Analytique Bourri (Amphi4)				
B2	Amphi 3							
B3	Amphi 5		Analytique Zenassi (Amphi 5)	Analytique Zenassi (Amphi5)				
Jeudi 08/10/2020	A1	Amphi 1	Probabilités 3 Tahri (Amphi 1)	Analytique Bourri (Amphi1)	Analytique Bourri (Amphi1)	Algèbre Nehari (Amphi2)	Algèbre Nehari (Amphi1)	Algèbre Nehari (Amphi1)
	A2	Amphi 3	Probabilités 3 Benramdane (Amphi2)					
	A3	Amphi 5	Analytique Boussadia (Amphi3)	Analytique Boussadia (Amphi3)	Algèbre Nehari (Amphi3)	Algèbre Nehari (Amphi3)		
	B1	Amphi 1		Probabilités 3 Tahri (Amphi 2)	Probabilités 3 Tahri (Amphi 2)		Analyse math Benmansour (Amphi4)	Analyse math Benmansour (Amphi 4)
B2	Amphi 3		Probabilités 3 Benramdane (Amphi 4)	Probabilités 3 Benramdane (Amphi 4)	Algèbre Meftahi (Amphi 4)	Algèbre Meftahi (Amphi4)		
B3	Amphi 5	Algèbre Meftahi (Amphi5)	Algèbre Meftahi (Amphi5)	Probabilités 3 Benramdane (Amphi5)	Probabilités 3 Benramdane (Amphi5)	Probabilités 3 Tahri (Amphi3)	Analytique Zenassi (Amphi5)	Analytique Zenassi (Amphi5)
Samedi 10/10/2020	A1	Amphi 1						
	A2	Amphi 3	Probabilités 3 Benramdane (Amphi2)	Probabilités 3 Benramdane (Amphi2)	Macro Haid (Amphi 3)	Macro Haid (Amphi3)		
	A3	Amphi 5	Analyse math Biroud (Amphi 3)	Analyse math Biroud (Amphi 3)	Macro Belgherbi (Amphi4)	Macro Belgherbi (Amphi4)		
	B1	Amphi 1	Probabilités 3 Tahri (Amphi4)	Probabilités 3 Tahri (Amphi4)	Macro Berrached (Amphi2)	Macro Berrached (Amphi 2)	Macro Berrached (Amphi2)	Macro Berrached (Amphi2)
B2	Amphi 3			Analyse math Biroud (Amphi5)	Analyse math Biroud (Amphi5)	Macro Belgherbi (Amphi5)	Macro Belgherbi (Amphi5)	
B3	Amphi 5							
Dimanche 11/10/2020	A1	Amphi 1	Analyse math Benmansour (Amphi1)	Analyse math Benmansour (Amphi1)	Macro Brahimi (Amphi1)	Macro Brahimi (Amphi1)	Analytique Bourri (Amphi 1)	Analytique Bourri (Amphi1)
	A2	Amphi 3	Macro Brahimi (Amphi2)	Macro Brahimi (Amphi2)	Analyse math Benmansour (Amphi2)	Analyse math Benmansour (Amphi2)	Algèbre Nehari (Amphi2)	Algèbre Nehari (Amphi2)
	A3	Amphi 5	Probabilités 3 Tahri (Amphi3)	Probabilités 3 Tahri (Amphi3)			Algèbre Meftahi (Amphi3)	Algèbre Meftahi (Amphi3)
	B1	Amphi 1						
B2	Amphi 3		Analytique Boussadia (Amphi 4)	Analytique Bourri (Amphi3)	Analytique Bourri (Amphi3)		Analyse math Biroud (Amphi4)	
B3	Amphi 5		Probabilités 3 Benramdane (Amphi5)	Probabilités 3 Benramdane (Amphi5)				
Lundi 12/10/2020	A1	Amphi 1		Probabilités 3 Benramdane (Amphi1)	Probabilités 3 Benramdane (Amphi 1)			
	A2	Amphi 3				Algèbre Nehari (Amphi 1)		
	A3	Amphi 5	Probabilités 3 Tahri (Amphi 2)	Analytique Boussadia (Amphi 2)	Analytique Boussadia (Amphi 2)	Probabilités 3 Benramdane (Amphi 4)		
	B1	Amphi 1	Algèbre Nehari (Amphi3)	Algèbre Nehari (Amphi3)	Probabilités 3 Tahri (Amphi3)	Probabilités 3 Tahri (Amphi 3)		
B2	Amphi 3		Probabilités 3 Benramdane (Amphi 4)	Algèbre Meftahi (Amphi4)	Algèbre Meftahi (Amphi4)			
B3	Amphi 5	Algèbre Meftahi (Amphi5)	Algèbre Meftahi (Amphi 5)	Probabilités 3 Benramdane (Amphi 5)	Probabilités 3 Benramdane (Amphi 5)			